

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးပိုင် ပစ္စည်းများ၊ ရောင်းချခြင်း၊

ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း

ဥပဒေ

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း၊
ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း ဥပဒေ
(၂၀၁၅ ခုနှစ် ၊ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးလွှတ်တော်ဥပဒေအမှတ် ၄ ။)

၁၃၇၇ ခုနှစ် ၊ ဝါဆိုလပြည့်ကျော် ၁၀ ရက်
(၂၀၁၅ ခုနှစ် ၊ သြဂုတ်လ ၁၀ ရက်)

နိဒါန်း

စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးလွှတ်တော်သည် ဤဥပဒေကို ပြဌာန်းလိုက်သည်။

အခန်း (၁) အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်

၁။ ဤဥပဒေကို စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း၊
ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းဥပဒေ ဟုခေါ်တွင်စေရမည်။

၂။ ဤဥပဒေတွင်ပါရှိသော အောက်ပါစကားရပ်များသည် ဖော်ပြပါအတိုင်း
အဓိပ္ပာယ် သက်ရောက်စေရမည်-

- (က) တိုင်းဒေသကြီး ဆိုသည်မှာ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးကို ဆိုသည်။
- (ခ) အစိုးရအဖွဲ့ ဆိုသည်မှာ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ကို ဆိုသည်။
- (ဂ) ဝန်ကြီးဌာန ဆိုသည်မှာ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏
သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာနကို ဆိုသည်။
- (ဃ) ဝန်ကြီး ဆိုသည်မှာ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ သက်ဆိုင်ရာ
ဝန်ကြီးဌာနဝန်ကြီးကို ဆိုသည်။
- (င) ကော်မတီ ဆိုသည်မှာ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချ
ခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများနှင့် စပ်လျဉ်း၍
ဤဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းထားသော ကော်မတီကို ဆိုသည်။
- (စ) စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ဆိုသည်မှာ တိုင်းဒေသကြီး
အစိုးရအဖွဲ့၏ ဘဏ္ဍာငွေဖြင့် ဝယ်ယူထားသော ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော
ပစ္စည်းများနှင့် မရွှေ့မပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများ၊ တိုင်းဒေသကြီး
ဝန်ကြီးဌာနတစ်ခုခု၏ ဘဏ္ဍာငွေဖြင့် ဝယ်ယူထားသော ရွှေ့ပြောင်း
နိုင်သော ပစ္စည်းများနှင့် မရွှေ့မပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်းများ၊

တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ စီမံခန့်ခွဲပိုင်ခွင့်ရှိသော ရွှေ့ပြောင်း နိုင်သောပစ္စည်းများ၊ မရွှေ့မပြောင်း နိုင်သောပစ္စည်းများနှင့် ပြည်ထောင်စုအစိုးရမှ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သို့ တိုင်းဒေသ ကြီးပိုင်အဖြစ် လွှဲပြောင်းပေးအပ်သော ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများနှင့် မရွှေ့မပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများကို ဆိုသည်။

- (ဆ) **ခွင့်ပြုမိန့်** ဆိုသည်မှာ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့နှင့်စပ်လျဉ်း၍ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူခွင့်ပြုသည့် အမိန့်ကို ဆိုသည်။
- (ဇ) **ဦးစီးဌာန** ဆိုသည်မှာ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာနကို ဆိုသည်။
- (ဈ) **တိုင်းဒေသကြီးဦးစီးဌာနမှူး** ဆိုသည်မှာ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီး အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေး ဦးစီးဌာန၏ ဝန်ထမ်းအကြီးအမှူးကို ဆိုသည်။

အခန်း (၂) ရည်ရွယ်ချက်

၃။

ဤဥပဒေ၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်-

- (က) စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများအား ရောင်းချခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများပြုလုပ်ရာတွင် ဥပဒေ နှင့်အညီ ကျင့်သုံးဆောင်ရွက်နိုင်ရန်၊
- (ခ) တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း ၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများပြုလုပ်ရာတွင် စနစ်တကျ ဖြစ်စေ ရန်၊
- (ဂ) တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း ၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများပြုလုပ်ရာတွင် တိုင်းဒေသကြီးပိုင် ပစ္စည်းများ ဆုံးရှုံးခြင်း၊ ပျက်စီးခြင်း၊ ထိခိုက်နစ်နာစေခြင်း၊ အငြင်းပွား ခြင်းများ မရှိစေရန်။

အခန်း (၃)
ကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း

၄။ အစိုးရအဖွဲ့သည်-

- (က) သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနဝန်ကြီးက ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊
တိုင်းဒေသကြီး ဦးစီးဌာနမှူးက အတွင်းရေးမှူးအဖြစ်လည်းကောင်း၊
သက်ဆိုင်ရာအစိုးရဌာနနှင့် အသင်းအဖွဲ့များမှ သင့်လျော်သော
ပုဂ္ဂိုလ်များအား အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ်လည်းကောင်း ပါဝင်သောကော်မတီကို
ဖွဲ့စည်းရမည်။
- (ခ) ပုဒ်မခွဲ(က)အရ ဖွဲ့စည်းသောကော်မတီကို အခါအားလျော်စွာ
ပြင်ဆင်ဖွဲ့စည်းနိုင်သည်။

အခန်း (၄)
ကော်မတီ၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ

၅။ ကော်မတီ၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်-

- (က) ဤဥပဒေပါ ပြဌာန်းချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်
ဆောင်ရွက်ရာတွင် လိုအပ်သော မူဝါဒများချမှတ်ခြင်း ၊
လမ်းညွှန်ခြင်းနှင့်ကြီးကြပ်ခြင်း၊
- (ခ) တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း ၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့်
အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများပြုလုပ်ရာတွင် လိုအပ်သည့်
စည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊
- (ဂ) တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း ၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့်
အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများအား ပြည်ထောင်စုသမ္မတ
မြန်မာနိုင်ငံတော်၏ တည်ဆဲဥပဒေ၊နည်းဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း၊
လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် ညီညွတ်မှု ရှိ မရှိ စိစစ်ခြင်း၊
- (ဃ) ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၏ တည်ဆဲဥပဒေ ၊
နည်းဥပဒေ ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်
ညီညွတ်ပါက ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးနိုင်ရေးအတွက်သဘောထား
မှတ်ချက်ဖြင့် တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သို့ တင်ပြခြင်း ၊

- (င) တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း ၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြား နည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများနှင့် စပ်လျဉ်းပြီး ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိသူ လိုက်နာ ရမည့် စည်းကမ်းချက်များကို သတ်မှတ်ခြင်း ၊
- (စ) တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း ၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြား နည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများနှင့် စပ်လျဉ်းပြီး တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရ အဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ခွင့်ပြုသည့်ကာလ ၊ သတ်မှတ်သည့် အခကြေးငွေ၊ သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခ၊ ရက်လွန်ကြေးနှင့် ဒဏ်ကြေးတို့ သတ်မှတ်ခြင်း ၊
- (ဆ) အစိုးရအဖွဲ့က အခါအားလျော်စွာပေးအပ်သည့် အခြားတာဝန်များကို ဆောင်ရွက်ခြင်း။

အခန်း (၅) တိုင်းဒေသကြီးပိုင် ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း

၆။ ကော်မတီသည် တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းပြုလုပ်ပါက တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့မှ သတ်မှတ်ပေးသည့် အနိမ့်ဆုံးလေလံကြမ်းခင်းဈေးကို အခြေခံ၍ လေလံစနစ်ဖြင့် ရောင်းချရမည်။

၇။ ကော်မတီသည် လေလံစနစ်ဖြင့်ရောင်းချရာတွင် လေလံအမြင့်ဆုံးပေး ဝယ်သူအား ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၏ တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များနှင့်အညီ စိစစ်ပြီး ရောင်းချခွင့်ပြုသင့် မသင့် သဘောထားမှတ်ချက်ဖြင့် တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သို့ တင်ပြရမည်။

၈။ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သည် ကော်မတီ၏ တင်ပြလာမှုအပေါ်စိစစ်ပြီး ရောင်းချမှုအား ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ဆိုင်းငံ့ခြင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ခြင်း ပြုနိုင်သည်။

၉။ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့က ရောင်းချခြင်းကို သဘောတူခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးလျှင် အစိုးရအဖွဲ့ အတွင်းရေးမှူးသည် အစိုးရအဖွဲ့ကိုယ်စား ရောင်းချသူအနေဖြင့် စာချုပ်စာတမ်းချုပ်ဆိုပြီး လက်မှတ်ရေးထိုး ရောင်းချရမည်။

၁၀။ အစိုးရအဖွဲ့သည် ကော်မတီ၏တင်ပြချက်အရ လေလံဆွဲဝယ်သူများမှ လေလံကို မမှန်မကန် ပြုလုပ်ခဲ့ကြောင်း သိရှိပါက အဆိုပါလေလံကို ဖျက်သိမ်းပြီး လေလံပြန်လည်ကျင်းပရန် ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

အခန်း (၆)

တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်း၊ အခြားနည်းဖြင့်
ဆောင်ရွက်ခြင်းများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ လျှောက်ထားခြင်းနှင့်
ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးခြင်း

၁၁။ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်လိုသူသည် ဤဥပဒေအရ ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိရန် ကော်မတီသို့ လျှောက်လွှာနှင့်အတူ သတ်မှတ်ထားသည့် စာရွက်စာတမ်းများ ပူးတွဲလျက် သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ သတ်မှတ်ထားသည့်ကာလအတွင်း လျှောက်ထားရမည်။

၁၂။ ကော်မတီသည်-

- (က) တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများကို လျှောက်ထားမှုနှင့် ပတ်သက်၍ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ပြည့်စုံညီညွတ်မှု ရှိ မရှိ စိစစ် ရမည်။
- (ခ) တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ လျှောက်ထားမှုအပေါ် လိုအပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာန၊ အဖွဲ့အစည်းများ၏ သဘောထားမှတ်ချက် တောင်းခံနိုင်သည်။
- (ဂ) သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ပြည့်စုံညီညွတ်ပါက တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်း နှင့် အခြားနည်းဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်းများ ပြုလုပ်နိုင်ရန် ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးနိုင်ရေးအတွက် မိမိ၏သဘောထားမှတ်ချက်ဖြင့် တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ထံသို့ တင်ပြရမည်။

၁၃။ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သည်-

- (က) ကော်မတီ၏ တင်ပြလာမှုအပေါ် စိစစ်ပြီး ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးနိုင်သည် သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်နိုင်သည်။
- (ခ) တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်သည် အပြီးအပြတ် ဖြစ်စေရမည်။

၁၄။ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သည် တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများ ပြုလုပ်ခွင့်ပြုပါက အစိုးရအဖွဲ့အတွင်းရေးမှူးသည် အစိုးရအဖွဲ့ကိုယ်စား ခွင့်ပြုသူအနေဖြင့် လက်မှတ်ရေးထိုး စာချုပ်ချုပ်ဆိုရမည်။

၁၅။ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများ ခွင့်ပြုမိန့် သက်တမ်းကုန်ဆုံးသဖြင့် သက်တမ်းတိုးမြှင့်လိုသူသည်-

- (က) သက်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ကော်မတီသို့ လျှောက်ထားရမည်။
- (ခ) ကော်မတီသည် လျှောက်ထားချက်အား သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီခြင်း ရှိ မရှိ စိစစ်ပြီးနောက် မိမိ၏သဘောထားမှတ်ချက်ဖြင့် တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ထံသို့ တင်ပြရမည်။

၁၆။ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့သည်-

- (က) ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းကို တိုးမြှင့်ပေးနိုင်သည် သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်နိုင်သည်။
- (ခ) တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်သည် အပြီးအပြတ် ဖြစ်စေရမည်။

၁၇။ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများ သက်တမ်းကုန်ဆုံးလျှင်ဖြစ်စေ၊ သက်တမ်းတိုးမြှင့်ရန် တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့က ငြင်းပယ်လျှင်ဖြစ်စေ၊ ဆောင်ရွက်ခွင့် ရသူက ပြန်လည်အပ်နှံလျှင်ဖြစ်စေ ခွင့်ပြုမိန့်ပျက်ပြယ်သည်။

အခန်း(၇) ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိသူ၏ တာဝန်များ

၁၈။ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန် ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိသူသည် အောက်ပါတာဝန်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်-

- (က) စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာခြင်း၊
- (ခ) စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ အသုံးပြုခြင်း၊
- (ဂ) ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိသည့် တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများနှင့်ပတ်သက်၍ မိမိတို့နှင့် ဆက်နွှယ်မှုရှိသူများ၊အခြားလူပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခုအား တစ်ဆင့် လွှဲပြောင်းခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်းများကို ပြုလုပ်လိုပါက အစိုးရအဖွဲ့၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ပြုလုပ်ခြင်း၊
- (ဃ) တည်ဆဲဥပဒေများပါ ပြဌာန်းချက်များကို ဆန့်ကျင်ဖောက်ဖျက် အသုံးပြုခြင်းမှ ရှောင်ကြဉ်ခြင်း၊
- (င) ဤဥပဒေပါ ပြဌာန်းချက်များနှင့် ဤဥပဒေအရ ပြုလုပ်သည့် နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ အမိန့်၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ ညွှန်ကြားချက် များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း။

၁၉။ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန် ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိသူသည် မိမိငှားရမ်းခွင့် သို့မဟုတ် အသုံးပြုခွင့်ရရှိသောမြေ၏ မြေပေါ်မြေအောက်၌ ခွင့်ပြုသည့် လုပ်ငန်းနှင့် မသက်ဆိုင်သော မူလစာချုပ်တွင်မပါဝင်သည့် သဘာဝသယံဇာတတွင်းထွက် ပစ္စည်းများကို ဖြစ်စေ၊ ရှေးဟောင်းဝတ္ထုပစ္စည်းများနှင့် ရတနာသိုက်တို့ကိုဖြစ်စေ တွေ့ရှိလျှင် ကော်မတီမှတစ်ဆင့် အစိုးရအဖွဲ့သို့ ချက်ချင်းအကြောင်းကြားရမည်။ အစိုးရအဖွဲ့က ခွင့်ပြုလျှင် ယင်းမြေပေါ်၌ ဆက်လက် လုပ်ကိုင်နိုင်သည် ခွင့်ပြုချက်မရလျှင် အစိုးရအဖွဲ့က အစားထိုးစီစဉ်ပေးသည့် နေရာသို့ ပြောင်းရွှေ့ ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း(၈) စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်များ

၂၀။ ကော်မတီသည် ဤဥပဒေပါ ပြဌာန်းချက်၊ ဤဥပဒေအရ ထုတ်ပြန်သည့် နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက် သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုမိန့်ပါ စည်းကမ်းချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိသူက လိုက်နာရန်ပျက်ကွက်လျှင် အောက်ပါစီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ် တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖြစ်စေ၊ ပြစ်ဒဏ်များကိုဖြစ်စေ ချမှတ်နိုင်သည်-

- (က) သတိပေးခြင်း၊
- (ခ) ခွင့်ပြုမိန့်ကို ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းခြင်း၊
- (ဂ) နောင်တွင် မည်သည့်ခွင့်ပြုမိန့်မျှ ထုတ်ပေးမည်မဟုတ်သော အမည်ပျက် စီးပွားရေး လုပ်ငန်းနှင့် လုပ်ငန်းရှင်စာရင်း၌ ထည့်သွင်းခြင်း။

အခန်း(၉) အငြင်းပွားမှု ဖြေရှင်းခြင်း

၂၁။ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း တို့နှင့် စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းပွားမှုတစ်စုံတစ်ရာ ပေါ်ပေါက်ပါက-

- (က) အငြင်းပွားသူ ပုဂ္ဂိုလ်များအကြား ပေါ်ပေါက်လာသည့် အငြင်းပွားမှုကို အငြင်းပွားသူများအချင်းချင်း ချစ်ကြည်ရင်းနှီးစွာ ဖြေရှင်းဆောင်ရွက် ရမည်။
- (ခ) ပုဒ်မခွဲ(က)အရ ဖြေရှင်း၍ ပြေလည်မှုမရရှိပါက အငြင်းပွားသူ ပုဂ္ဂိုလ်များအချင်းချင်း နိုင်ငံတော်၏ တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း(၁၀)

အထွေထွေ

၂၂။ ဤဥပဒေပါ ပြဌာန်းချက်များသည် တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့က အများပြည်သူအကျိုးအလို့ငှာ တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းတစ်ခုခုကို အစိုးရဌာနတစ်ခုခုသို့ လွှဲပြောင်းခြင်း သို့မဟုတ် ငှားရမ်းခြင်း သို့မဟုတ် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းများနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်း မရှိစေရ။

၂၃။ ဤဥပဒေ ပြဌာန်းခြင်းမပြုမီက တိုင်းဒေသကြီးပိုင်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း၊ ငှားရမ်းခြင်းနှင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့သည် ဤဥပဒေအရ ပြုလုပ်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

၂၄။ ဤဥပဒေအရ အပ်နှံထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်များနှင့်အညီ သဘောရှိပြီးဖြင့် ဆောင်ရွက်သည့် ကိစ္စတစ်ရပ်ရပ်အတွက် ကော်မတီအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးဦးကိုဖြစ်စေ၊ နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းတစ်ဦးဦးကိုဖြစ်စေ၊ တရားမကြောင်းဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ ပြစ်မှုကြောင်းဖြင့် သော်လည်းကောင်း တရားစွဲဆိုခြင်း၊ အရေးယူခြင်း မရှိစေရ။

၂၅။ ဤဥပဒေပါ ပြဌာန်းချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင်-

- (က) အစိုးရအဖွဲ့သည် လိုအပ်သော နည်းဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။
- (ခ) သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနသည် လိုအပ်သော အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်များကို အစိုးရအဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ထုတ်ပြန် နိုင်သည်။

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေအရ ကျွန်ုပ် လက်မှတ် ရေးထိုးသည်။

(ပုံ) သာအေး
ဝန်ကြီးချုပ်
စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့